

**UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS****CÓDIGO: PD-GIT-05****VERSIÓN: 03****PAGINA: 1 de 1****PROCESO GESTION DE INTERNACIONALIZACIÓN****FECHA: 07/05/2018****PROCEDIMIENTO PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL****VIGENCIA: 2018**

1. **Objeto:** Promover la participación de la Universidad en proyectos de cooperación internacional que vincule a un grupo de actores internacionales para el fortalecimiento institucional.

2. **Alcance:** Inicia con la búsqueda de las fuentes de cooperación internacional para el proyecto de fortalecimiento académico, investigativo, de extensión o desarrollo institucional y finaliza con el acompañamiento durante la ejecución del mismo.

**3. Referencias Normativas:**

- **La ley 788 de 2002**, artículo 96 exención para las donaciones de gobiernos o entidades extranjeras.
- **Ley 30 de 1992**, Capitulo II, literal h "Promover la formación y consolidación de comunidades académicas y la articulación con sus homólogas a nivel internacional".
- **Lineamientos del Consejo Nacional de Acreditación (CNA)** "con el fin de mejorar los procesos de autoevaluación y armonizar los criterios con los nuevos retos que incluye "El Factor de visibilidad nacional e internacional".
- **Decreto 2467 de 2005**, asigna las funciones a ACCION SOCIAL como "administrar y promover la cooperación internacional técnica y financiera no reembolsable bajo la dirección y coordinación del Ministerio Relaciones Exteriores"
- **Acuerdo Superior 026 de 2000**, del consejo superior de la Universidad de los Llanos por el cual se crea el sistema de investigación en la universidad de los Llanos y se dictan otras disposiciones.
- **Decreto 1942 de 2003**, asignó al Ministerio de Relaciones Exteriores la función de formular y orientar la política de cooperación internacional en sus diferentes modalidades.
- **Acuerdo Superior No. 002 de 2005**, Plan de Desarrollo Institucional-PDI 2005-2020, numeral 4.2.1. Estrategia II "Internacionalización: Sociedades del conocimiento".
- **Acuerdo Superior 005 de 2011**, "política de administración de recursos recaudados mediante la estampilla", considera en su política 2 "apertura nuevos programas y preparación de la región en competitividad y productividad enmarcada", programa 2.5 "Interacción de la universidad con la región", subprograma 2.5.6 "Internacionalización de la Universidad".
- **Acuerdo Académico 016 de 2016**, por el cual se establecen las estrategias que apuntan al desarrollo de competencias comunicativas en un segundo idioma en estudiantes – plan de bilingüismo Universidad de los Llanos BULL.
- **Acuerdo Superior 004 de 2009**, Estatuto General de la Universidad de los Llanos. Tiene en cuenta la "...cooperación en la organización, funcionamiento del Sistema Nacional de Acreditación...y normas de contratación, cooperación y asociación", para adelantar planes, programas y proyectos por sí sola o en cooperación con otras entidades.

**4. Definiciones:**

- **Cooperación internacional:** Relación entre socios que se establece a través de diferentes tipos de cooperación. Es un instrumento de colaboración que apoya procesos de desarrollo. Puede entenderse como un conjunto de actuaciones de carácter internacional orientadas al intercambio de experiencias y recursos para alcanzar metas comunes basadas en criterios de solidaridad, equidad, eficacia, interés mutuo, sostenibilidad y corresponsabilidad.

|                                 |                                   |                                           |
|---------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------------|
| ELABORO: Equipo de trabajo OIRI | REVISÓ: María Claudia Casasfranco | APROBÓ: Claudio Javier Criollo            |
| CARGO: Profesionales            | CARGO: Jefe OIRI                  | CARGO: Representante de la alta dirección |
| FIRMA                           | FIRMA                             | FIRMA                                     |

**UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS****CÓDIGO: PD-GIT-05****VERSIÓN: 03****PAGINA: 2 de 2****PROCESO GESTION DE INTERNACIONALIZACIÓN****FECHA: 07/05/2018****PROCEDIMIENTO PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL****VIGENCIA: 2018****5. Condiciones Generales:**

- Proyectos de cooperación internacional elaborados por la comunidad universitaria con acompañamiento de la oficina de internacionalización y relaciones interinstitucionales.
- Los proyectos de cooperación internacional propuestos deberán estar alineados al PEI, PDI, PAI y objetivos de desarrollo sostenible.

**6. Contenido:**

| No. | ACTIVIDAD                                                                                                                                                                  | RESPONSABLE                                   | PRODUCTO                                                                                                                          |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | Manifestación escrita de la necesidad de fuentes de cooperación internacional para el fortalecimiento académico, investigativo, de extensión o desarrollo institucional    | Facultad / Unidad interesada                  | Oficio o mensaje de correo electrónico                                                                                            |
| 2.  | Analizar convocatorias y fuentes de cooperación internacional                                                                                                              | OIRI / Facultad o unidad interesada           | Documento de requisitos y plantilla de proyecto de la organización ofertante<br>Base de datos Agencias de Cooperación / Embajadas |
| 3.  | Concertar cronograma de trabajo con un funcionario o equipo de la Unillanos con conocimientos en el tema del proyecto, verificar avales y conceptos técnicos del Proyecto. | Facultad o unidad interesada                  | Cronograma de trabajo                                                                                                             |
| 4.  | Diligenciar formularios, gestionar firma de carta o documentos requeridos por entes de cooperación o socios con el equipo de trabajo                                       | OIRI / Facultades / Vicerrectoría Académica   | Formularios, documentos y formatos requeridos por fuente de financiamiento del proyecto                                           |
| 5.  | Presentar proyecto a internacionalizar en el formulario solicitado por las fuentes y organismos o socios, Embajadas posibles de financiación o vinculación                 | Facultad / Unidad interesada                  | Proyecto mejorado, documentos solicitados por la fuente o socio internacional                                                     |
| 6.  | Hacer seguimiento a la postulación de proyectos ante socios, organismo o fuentes de cooperación                                                                            | Facultad / Unidad interesada                  | Correo electrónico                                                                                                                |
| 7.  | Informar a la comunidad universitaria la aprobación o negación del proyecto                                                                                                | Facultad / Unidad interesada o Comunicaciones | Carta y/o mensaje informativo de aprobación/ negación del proyecto                                                                |
| 8.  | Analizar las condiciones de la aprobación o rechazo del proyecto                                                                                                           | Facultad / Unidad interesada                  | Análisis de condiciones de aprobación o rechazo del proyecto                                                                      |

**UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS****CÓDIGO: PD-GIT-05****VERSIÓN: 03****PAGINA: 3 de 3****PROCESO GESTION DE INTERNACIONALIZACIÓN****FECHA: 07/05/2018****PROCEDIMIENTO PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL****VIGENCIA: 2018**

| No. | ACTIVIDAD                                                                                               | RESPONSABLE                                                           | PRODUCTO                                                                                                                       |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 9.  | Legalizar y oficializar consorcio, convenio, contratos y documentos oficiales, actas de inicio y demás. | Rectoría /<br>Vicerrectoría<br>Académica / Oficina<br>Jurídica / OIRI | Convenio, Consorcio, o<br>contrato con<br>documentos oficiales                                                                 |
| 10. | Acompañar la ejecución del proyecto.                                                                    | OIRI / Vicerrectoría<br>de Recursos / Oficina<br>Jurídica.            | Informes de seguimiento<br>y/o gestión / avance /                                                                              |
| 11. | Solicitar reporte de avance de la ejecución de los proyectos de cooperación internacional               | OIRI                                                                  | Oficio                                                                                                                         |
| 12. | Socializar avance de los proyectos, resultados y vinculación de pares internacionales                   | Facultad / Unidad<br>interesada o<br>Comunicaciones                   | Boletines internos y<br>mensajes informativos en<br>correo electrónico, redes<br>sociales y página Web de<br>OIRI y Unillanos. |
| 13. | Actualizar información proyectos de cooperación internacional ejecutados en la Universidad              | OIRI                                                                  | <b>FO-GIT-12</b><br>Formato perfil proyectos de<br>cooperación internacional                                                   |

**7. Flujograma:**

N/A

**8. Documentos de Referencia:**

- **FO-GIT-12** Formato perfil proyectos de cooperación internacional

**9. Historial de Cambios:**

| Fecha      | Cambio                                                                                                                             | Nueva versión |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 01/06/2012 | Documento Nuevo                                                                                                                    | 01            |
| 04/07/2017 | Se actualizan las referencias normativas y las condiciones generales, se modifican las actividades y los documentos de referencia. | 02            |
| 07/05/2018 | Se actualiza el nombre del procedimiento, y la totalidad de los puntos del mismo, con el fin de ajustarlo al quehacer del proceso. | 03            |