**Propósito**: Que el Joven Investigador y su tutor, auto-verifiquen el cumplimiento de **TODOS** y **CADA UNO** de los **requisitos** establecidos en el **Procedimiento de vinculación Jóvenes investigadores** [**PD-INV-04**](https://sig.unillanos.edu.co/index.php/procesos/7-misionales/9-investigacion/72-procedimientos).

|  |  |
| --- | --- |
| **Convocatoria:** |  |
| **Joven Investigador:** |  |
| **Tutor/Orientador:** |  |
| **Centro investigación:** |  |

| **No.** | **DESCRIPCIÓN** | **CUMPLE** |
| --- | --- | --- |
| **SOPORTES PARA VINCULACIÓN** (Joven Investigador) |
|  | Fotocopia cédula de ciudadanía (Joven Investigador). |  |
|  | Registro Único Tributario (Joven Investigador). |  |
| **PARA CELEBRACIÓN DEL CONTRATO** (Joven Investigador) |
|  | Certificación de afiliación como independiente a la EPS (Joven Investigador). |  |
|  | Certificación de afiliación como independiente al fondo de pensiones (Joven Investigador). |  |
|  | Formulario de afiliación a la ARL como independiente (Joven Investigador). |  |
|  | Certificación de cuenta bancaria del Joven Investigador |  |
| **DOCUMENTOS INTERNOS ENTIDAD** (Dirección General de Investigaciones). |
|  | Solicitud de vinculación del Director Técnico de Investigaciones (Constancia que el proyecto se encuentra vigente y que el estudiante cumplió los requisitos establecidos en la convocatoria) (DGI). |  |
|  | Aval del Consejo Institucional de Investigaciones (DGI). |  |
|  | Certificado de disponibilidad presupuestal (DGI). |  |
| **DOCUMENTOS INTERNOS ENTIDAD** (Oficina Asesora Jurídica) |
|  | Contrato vinculación de jóvenes investigadores (jurídica). |  |
|  | Compromiso presupuestal (jurídica). |  |
|  | Comunicación al tutor de vinculación joven investigador ([**FO-INV-29**](https://sig.unillanos.edu.co/index.php/procesos/7-misionales/9-investigacion/73-formatos?download=1894:fo-inv-29-comunicacion-al-tutor-de-vinculacion-joven-investigador-v01)) (jurídica). |  |

|  |  |
| --- | --- |
| VERIFICADO POR: |  |
| FECHA DE ENTREGA: |  |