|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **COMITÉ DE ASIGNACION Y RECONOCIMIENTO DE PUNTAJE** | **No.** |  | **CARP.** |

|  |
| --- |
| **1. TIPO DE EVENTO EN LA QUE SE REALIZÓ LA PONENCIA** *(Por favor marque con una* ***X****)***:** |
| REGIONAL: |  | NACIONAL: |  | INTERNACIONAL: |  |  |

|  |
| --- |
| **2. INFORMACIÓN DEL PONENTE:** |
| Nombres y Apellidos: |  |
| Número de Cédula: |  | E-mail: |  |
| Escuela o Departamento al cual se encuentra adscrito(a): |  |
| Categoría en el Escalafón: |  | Teléfono móvil: |  |
| Dirección para correspondencia: |  |

|  |
| --- |
| **3. INFORMACIÓN SOBRE LA PONENCIA:** |
| Título: |  |
|  |  |
|  |  |
| Nombre del evento: |  |
| Día(s): |  | Mes: |  | Año: |  | Ciudad: |  | País: |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Tipo de Ponencia: |  | Conferencia Magistral |  | Oral |  | Póster |  | No. de autores: |  |  |
|  |
| ISBN de las Memorias: |  | Páginas: |  |
| Editor(es): |  | Ciudad: |  | País: |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **4. DOCUMENTOS ANEXOS (Exigidos por el CARP, según Acta No.** |  | **de:** |  |  |
|  |
|

|  |  |
| --- | --- |
| Formato de recepción debidamente diligenciado |  |
| Certificado de ponente |  |
| Memorias (Libro, CD o USB) y dirección Web del evento\*. |  |
| Evidencia de los integrantes del Comité Científico (o académico) del evento, incluyendo la nacionalidad de estos |  |

*\*Escribir en las observaciones.* |
| Observaciones: |  |
|  |
|  |

***Nota:*** *Por favor tener en cuenta que de acuerdo con lo establecido en el Capítulo IV art, 20, II lit. b (Decreto. 1279/02); no se pueden reconocer más de tres (3) ponencias por año calendario.*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Fecha de presentación al Comité: | Día: |  | Mes: |  | Año: |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre y firma del solicitante

**LA OFICINA DE ASUNTOS DOCENTES CERTIFICA QUE**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| El profesor: |  | diligenció el |
| formato código |  | de Recepción de Ponencias en Eventos No. |  | y entregó los documentos necesarios |
| para la Evaluación y Reconocimiento de Puntos por la Productividad Académica correspondiente así: |

**.**

|  |  |
| --- | --- |
| Formato de recepción debidamente diligenciado |  |
| Certificado de ponente |  |
| Memorias (Libro, CD o USB) y dirección Web del evento\*. |  |
| Evidencia de los integrantes del Comité Científico (o académico) del evento, incluyendo la nacionalidad de estos |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Observaciones: |  |
|  |
|  |

**.**Fecha de recepción: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Nombre y firma quien verifica en Asuntos docentes** |