**ADMISIÓN**

|  |
| --- |
| El aspirante debe realizar el diligenciamiento y cargue de los documentos en formato PDF (legible) en la plataforma web institucional, en las fechas establecidas mediante Resolución Académica: |

|  |  |
| --- | --- |
| Documento de identificación |  |
| Diploma de grado profesional |  |
| Acta de grado profesional |  |
| Certificado de afiliación a seguridad social en salud (EPS) donde indique estado activo, expedición no mayor a 30 días. |  |
| Foto fondo blanco, tamaño 3x4 en formato PNG |  |
| Carnet de egresado Unillanos *(Opcional)* |  |
| Certificado electoral de las últimas votaciones *(Opcional)* |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Revisado Por (Nombres y Apellidos): | Fecha de revisión: DD – MM - AAAA |

**TRAMITE PARA GRADO**

|  |
| --- |
| El estudiante aspirante debe realizar la entrega de los documentos en formato PDF (legible) a través del mecanismo establecido por la universidad en las fechas establecidas según Resolución Rectoral. |

|  |  |
| --- | --- |
| Certificado de suficiencia de Segunda Lengua generado por el Centro de Idiomas con aval de la Secretaría Académica de la Facultad a la cual pertenezca (para los programas que tengan establecido este requisito). |  |
| Documento de Identificación ampliado al 150% |  |
| Soporte de pago por el concepto de Derechos de grado |  |
| Certificado/aval aprobación para iniciar la opción de grado expedido por comité / dirección del programa. |  |
| Certificado/aval de cumplimiento de la opción de grado expedido por comité / dirección de Programa o el Centro de investigaciones o el Centro e Proyección Social de la facultad. |  |
| Aprobación estudio de hoja de vida académica para grado expedido por la Secretaria Académica. |  |
| Acta de sustentación o Acta de socialización debidamente aprobada y firmada. (Si aplica) |  |
| Verificación de Paz y Salvo por todo concepto para grado: Cada unidad académica - administrativa es responsable de realizar la verificación del cumplimiento de los requisitos por parte de los estudiantes y otorgar aval para grado (APROBAR) en la herramienta digital. |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Revisado Por (Nombres y Apellidos): | Fecha de revisión: DD – MM - AAAA |

Las Secretarias Académicas de cada facultad expiden los documentos correspondientes de la aprobación y cumplimiento de la opción de grado para el correspondiente estudio de hoja de vida académica para grado.