|  |  |
| --- | --- |
| **Fecha:** |  |

**TIPO DE CONCEPTO**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **General** |  | **Solicitud de parte** |  | **Para reintegro** |  | **Entrada** |  |

|  |
| --- |
| **DATOS DEL EQUIPO** |
| **Ítem** | **Cant.** | **Serial** | **Placa de inv.** | **Descripción** | **Observaciones** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| ***Observaciones Generales:*** |

Sólo diligencie este espacio si el concepto técnico es para entrada de equipos a almacén:

|  |
| --- |
| **DATOS DE EQUIPOS DE ENTRADA PROVEEDOR** |
| ***Empresa*** |  |
| ***Tipo Requerimiento*** | **Avance** | **Orden**  | **Contrato** | ***N°*** |  | ***Factura No.*** |  |

Sólo diligencie este espacio si el concepto técnico es para reintegro de equipo a almacén y hay recuperación de partes:

|  |
| --- |
| **DATOS DE RECUPERACIÓN DE PARTES DEL EQUIPO** |
| ***Partes que se recuperan del equipo*** | ***Serial*** | ***Valor aproximado*** | ***Oficina destino*** | ***Placa del equipo destino*** | ***ID Mesa de ayuda*** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Observaciones generales** |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Funcionario de soporte |  | Jefe de Sistemas |  | Usuario que recibe o entrega el equipo |
|  |  |  |  |  |
| **Firma****Nombre**Cargo |  | **Firma****Nombre**Cargo |  | **Firma****Nombre**Cargo |
| ***Nota importante:*** *Cuando se recupere el monitor o la CPU del equipo, se debe enviar por correo electrónico copia digital del concepto para reintegro de equipos a la Oficina de Almacén e Inventarios.* |