|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **INFORMACION GENERAL**  **E**  **V**  **A**  **LU**  **A**  **D**  **O**  **R** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Nombre: Apellidos CC | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Dependencia: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Cargo: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **E**  **V**  **A**  **L**  **U**  **A**  **D**  **O** | Nombre: Apellidos CC | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Dependencia: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Cargo: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **NIVEL:** | | Profesional con personal a cargo | | | | | |  | | Profesional sin personal a cargo | | | | | | |  | | | Técnico o asistencial | | | | | |  | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **PERIODO EVALUADO**: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Día Mes Año Día Mes Año | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Desde | | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | Hasta |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **MOTIVO DE LA CONCERTACIÓN** | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | Periodo Anual |  | Cambio de Empleo |  | Periodo de prueba |  |

|  |
| --- |
| **CONCERTACIÓN DE OBJETIVOS DE DESEMPEÑO**   1. Diligencie este formato al inicio del periodo anual, cuando se produzca cambio de empleo y cuando se inicie el periodo de prueba. 2. Defina los objetivos de acuerdo con la misión, meta o finalidad asignada a su dependencia y dentro del marco de las funciones del empleado. 3. Redacte conjuntamente con el empleado los objetivos a lograr en el periodo respectivo. 4. Plantee objetivos realizables, medibles y cuantificables. 5. Describa en el objetivo señalado el qué, el cuándo y el dónde. 6. Asigne pesos porcentuales, en múltiplos de cinco sobre un total de 100%, de acuerdo con la importancia de cada objetivo.   **MODIFICACIÓN DE OBJETIVOS**   1. Consigne las modificaciones que se efectúen a la evaluación de objetivos.   **EVALUACIÓN DE OBJETIVOS**   1. Escriba el porcentaje de ejecución o logro alcanzado 2. Valores cada objetivo multiplicando el porcentaje del logro por el peso porcentual respectivo. 3. Obtenga la calificación final sumando los puntajes de cada objetivo y multiplicando el total por 10 para transformarla a una escala de 1000, este resultado será sumado al de la valoración de indicadores en el formato D-2 correspondiente. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CONCERTACIÓN DE OBJETIVOS DE DESEMPEÑO** | | |  | **EVALUACION** | |
| **No.** | **DESCRIPCION** | **Peso**  **%** |  | **LOGRO %** | **VALORACION**  **Peso x logro 100** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Total | 100% |  | Puntaje |  |
|  |  |  |  | Puntaje X 10 |  |

Nota: Lleve este puntaje al formulario No.2

CONCERTADOS EL:

Día: \_\_\_\_\_ Mes: \_\_\_\_\_ Año: \_\_\_\_\_\_ Firma Evaluador: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma Evaluado: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**RECONCERTACIÓN DE OBJETIVOS**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **MODIFICACIÓN A LOS OBJETIVOS CONCERTADOS** | **Día** | **Mes** | **Año** | **Firma** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

NOTA: Si es necesario más espacio utilice una hoja adicional.