


**UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS****CÓDIGO: FT-GAA-38****VERSIÓN: 01****PÁGINA: 1 de 2****PROCESO DE GESTION DE APOYA A LA ACADEMIA****FECHA: 17/10/2012****FICHA TECNICA DE SERVICIO PRESTAMO DE LABORATORIO DE QUIMICA PARA PRACTICAS****VIGENCIA: 2012**

NOMBRE DEL SERVICIO	Préstamo de Laboratorio de Química para Practicas
USUARIOS	Instituciones educativas del departamento del Meta
PROCESO	Gestión de apoyo a la academia
CARGO O ROL RESPONSABLE DEL SERVICIO	Director del laboratorio de química
DESCRIPCION DELSERVICIO	Prestación de instalaciones, equipos, materiales y reactivos para el desarrollo de las prácticas de laboratorios de química.
PASOS A SEGUIR POR EL USUARIO	<ol style="list-style-type: none">1. Verificación de convenio entre la entidad solicitante y la Unillanos2. Verificación disponibilidad de horarios.3. Firma del contrato de prestación de servicios a cargo de la oficina de proyección social de la FCBI.4. Asistir en la fecha y horas pactadas para la realización de las prácticas programadas.
VALOR DEL SERVICIO	El valor por hora de práctica es el equivalente a 0.113 SMMLV.
TIEMPO DE ESPERA	Quince días hábiles a partir de la verificación del convenio.
NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS USUARIOS	Los colegios aspiran a realizar todas las prácticas de laboratorios que han sido programadas durante el semestre.
PUNTOS DE CONTROL	<ul style="list-style-type: none">• Verificar que los estudiantes tengan la bata de laboratorio.• Verificar el número máximo permitido.• Verificar cumplimiento de reglamento de laboratorio.• Aplicar encuestas de satisfacción

ELABORO: Miguel Ramírez	REVISO: Omar Yesid Beltrán	APROBÓ: Claudio Javier Criollo
CARGO: Director de Laboratorio	CARGO: Decano Facultad de Ciencias Básicas e Ingeniería	CARGO: Representante de la alta dirección(E)
FIRMA	FIRMA	FIRMA

	UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS		CÓDIGO: FT-GAA-38	
			VERSIÓN: 01	PÁGINA: 2 de 2
	PROCESO DE GESTION DE APOYA A LA ACADEMIA		FECHA: 17/10/2012	
	FICHA TECNICA DE SERVICIO PRESTAMO DE LABORATORIO DE QUIMICA PARA PRACTICAS		VIGENCIA: 2012	

REQUISITOS LEGALES	<p>Convenio interinstitucional Contrato de servicios entra la Unillanos y la institución educativa</p>
REQUISITOS TECNICOS	<ul style="list-style-type: none"> • Disponibilidad de horarios • Disponibilidad de materiales, equipos y reactivos. • Cumplimiento reglamento interno laboratorio
REQUISISTOS DE OPORTUNIDAD	<p>Horario de atención: Lunes a Viernes de 7:00 a.m – 5:00 p.m Sábados de 8:00 a.m – 12:00 m y de 2:00 p.m – 6:00 p.m</p>
REQUISITOS AFINES AL MEDIO DE ENTREGA	<p>Presentarse en el horario y lugar indicado según el cronograma establecido.</p>