

	UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS		CÓDIGO: PD-DIE-12
			VERSIÓN: 01 PAGINA: 1 de 4
	PROCESO DE DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO		FECHA: 14/08/2018
	PROCEDIMIENTO DE CONSOLIDACIÓN Y PRESENTACIÓN DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA		VIGENCIA: 2018

1. Objeto: Consolidar y presentar información estadística confiable para la toma de decisiones, la rendición de cuentas de la entidad y la presentación o publicación de informes ante los entes internos y externos.

2. Alcance: Desde la determinación de las necesidades de información hasta la publicación de información a diferentes actores, tanto internos como externos.

3. Referencias Normativas:

- **Resolución Orgánica N° 7350 de 2013 de la Contraloría General de la República** “Por la cual se modifica la Resolución Orgánica número 6289 del 8 de marzo del 2011 que Establece el Sistema de Rendición Electrónica de la Cuenta e Informes (SIRECI), que deben utilizar los sujetos de control fiscal para la presentación de la Rendición de Cuenta e Informes a la Contraloría General de la República.”.
- **Acuerdo Superior N° 004 de 2009** “Por el cual se expide el Estatuto General de la Universidad de los Llanos”.
- **Acuerdo N. 062 de 1994** “Por el cual se establece el Estatuto de Estructura Orgánica de la Universidad y se determinan las funciones de las dependencias”.

4. Definiciones:

- **Partes interesadas:** Aquellas personas, entidades u organismos a quienes les pueda ser útil la información o a quienes la requieren.
- **SIRECI:** Sistema de Rendición Electrónica de la Cuenta e Informes.
- **Tratamiento de datos:** Actividades relacionadas con la depuración, clasificación y consolidación de los datos obtenidos, con miras a realizar el proceso de análisis.

5. Condiciones Generales:

- La información que se utiliza para publicación es confiable.

6. Contenido:

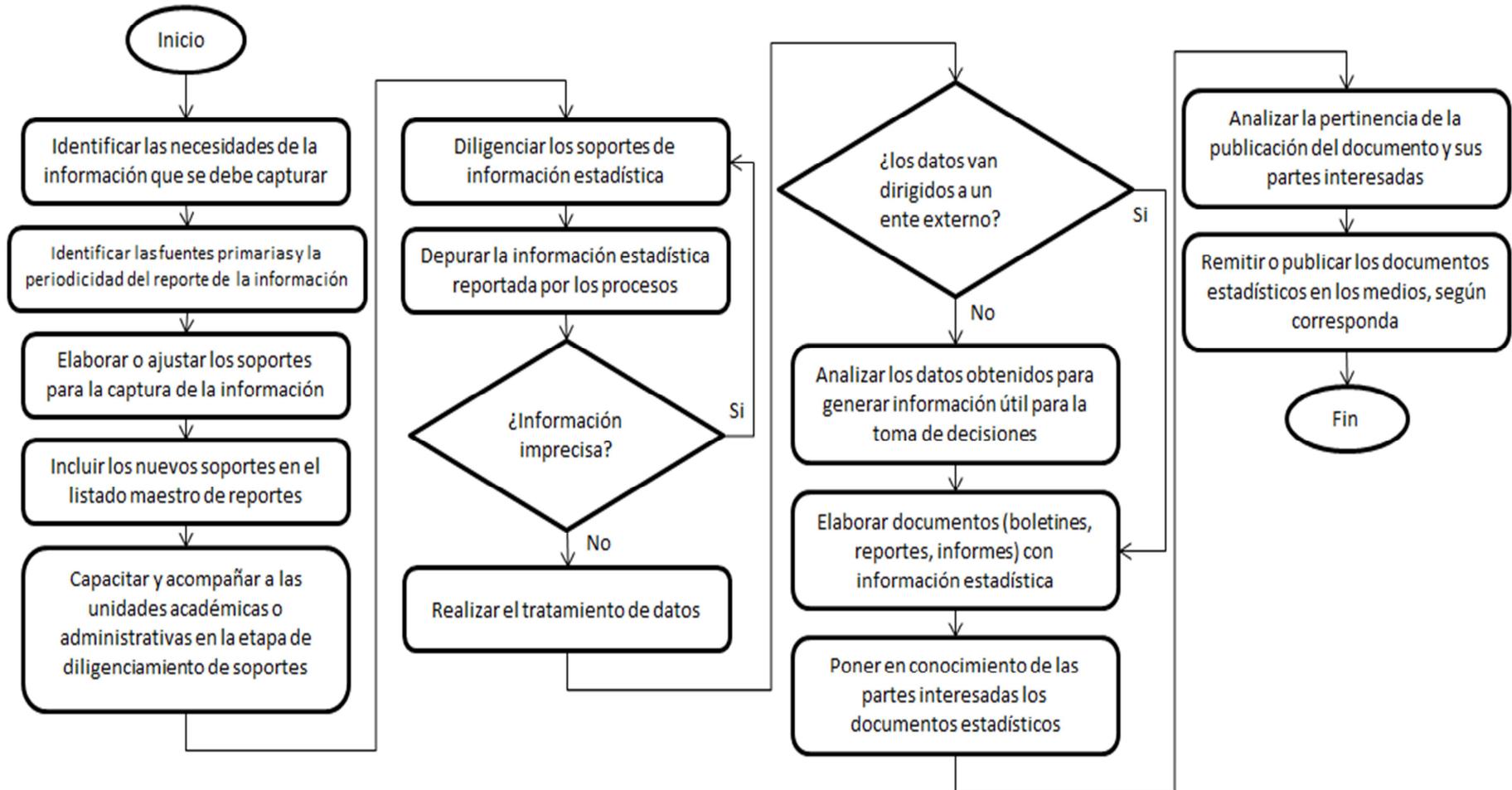
No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	PRODUCTO
1.	Identificar las necesidades de la información que se debe capturar	Profesional de apoyo Oficina de Planeación	
2.	Identificar las fuentes primarias y la periodicidad del reporte de la información	Profesional de apoyo Oficina de Planeación	
3.	Elaborar o ajustar los soportes para la captura de la información	Profesional de apoyo Oficina de Planeación	
4.	Incluir los nuevos soportes en el listado maestro de reportes	Profesional de apoyo Oficina de Planeación	Listado de reportes

	UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS		CÓDIGO: PD-DIE-12
			VERSIÓN: 01 PAGINA: 2 de 4
	PROCESO DE DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO		FECHA: 14/08/2018
	PROCEDIMIENTO DE CONSOLIDACIÓN Y PRESENTACIÓN DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA		VIGENCIA: 2018

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	PRODUCTO
5.	Capacitar y acompañar a las unidades académicas o administrativas en la etapa de diligenciamiento de soportes	Profesional de apoyo Oficina de Planeación	Listado de asistencia
6.	Diligenciar los soportes de información estadística	Todos los procesos	Reportes diligenciados
7.	Depurar la información estadística reportada por los procesos	Profesional de apoyo Oficina de Planeación	
8.	En caso de contar con información imprecisa, solicitar mediante correo electrónico las correcciones pertinentes. Regresar a actividad N° 6.	Profesional de apoyo Oficina de Planeación Todos los procesos	Correo electrónico
9.	Realizar el tratamiento de datos	Profesional de apoyo Oficina de Planeación	
10.	Si los datos van dirigidos a un ente externo, saltar al paso 12	Profesional de apoyo Oficina de Planeación	
11.	Analizar los datos obtenidos para generar información útil para la toma de decisiones	Profesional de apoyo Oficina de Planeación	
12.	Elaborar documentos (boletines, reportes, informes) con información estadística	Profesional de apoyo Oficina de Planeación	Documentos estadísticos
13.	Poner en conocimiento de las partes interesadas los documentos estadísticos	Asesor de Planeación Profesional de apoyo Oficina de Planeación	
14.	Analizar la pertinencia de la publicación del documento y sus partes interesadas	Asesor de Planeación Profesional de apoyo Oficina de Planeación	
15.	Remitir o publicar los documentos estadísticos en los medios, según corresponda	Profesional de apoyo Oficina de Planeación	Correos electrónicos, Boletines, Publicación en sitio web, Remisiones a entes externos, Certificaciones de entrega de información



7. Flujograma:



	UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS		CÓDIGO: PD-DIE-12		
			VERSIÓN: 01	PAGINA: 4 de 4	
	PROCESO DE DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO		FECHA: 14/08/2018		
	PROCEDIMIENTO DE CONSOLIDACIÓN Y PRESENTACIÓN DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA		VIGENCIA: 2018		

8. Documentos de Referencia:

- Plantillas de reportes de información
- Plantilla de boletín estadístico
- Sistema de Información SIRECI de la Contraloría General de la República

9. Historial de Cambios:

Fecha	Cambios	Elaboró / Modificó	Aprobó	Versión
14/08/2018	Documento nuevo	Samuel E. Betancur <i>Profesional de apoyo</i>	Claudio J. Criollo <i>Asesor de Planeación</i>	01